

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
Млинівського ЦПО
Протокол від 01.09.2023 № 3

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор закладу
_____ І. Кісільчук
_____ 2023 р.

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

**Млинівського центру позашкільної освіти
Млинівської селищної ради
Рівненської області**

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

Млинівського центру позашкільної освіти

Млинівської селищної ради Рівненської області

Вступ

Освітня програма закладу позашкільної освіти – це нормативний документ, який містить характеристику змісту позашкільної освіти, особливості організації освітнього процесу та освітню місію закладу позашкільної освіти.

Освітня програма закладу позашкільної освіти схвалюється педагогічною радою закладу та затверджується керівником закладу.

Освітня програма вибудовується з урахуванням диференціації та індивідуалізації освітнього процесу, демократизації управління, створення умов для творчої діяльності адміністрації та працівників закладу позашкільної освіти, збереження єдиного освітнього простору в регіоні, соціального захисту вихованців, учнів і слухачів, із забезпеченням їх права на доступність і якість позашкільної освіти, створення умов для безперервності освіти.

Освітня програма закладу позашкільної освіти є засобом забезпечення реальних умов для вибору індивідуальної траєкторії розвитку, гарантом досягнення обраних освітніх рівнів, технологічним засобом управління якістю позашкільної освіти.

Освітня програма Млинівського центру позашкільної освіти розроблена на основі **Типової освітньої програми закладу позашкільної освіти**.

Освітня програма узгоджена із законами України «Про освіту» та «Про позашкільну освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад, Положенням про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2004 р. № 651 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 20 серпня 2004 р. за № 1036/9635, Типовими навчальними планами для організації освітнього процесу в позашкільних навчальних закладах системи Міністерства освіти і науки України.

I. Місія, візія та ключові цінності закладу

Місія закладу позашкільної освіти – сприяння кожному здобувачу освіти в цілісному розвитку та лідерському становленні; служіння людині, громаді, суспільству.

Візія закладу:

створення сприятливого середовища, інфраструктури та умов для розвитку особистості;
розвиток науково-педагогічного потенціалу, удосконалення науково-дослідницької, освітньої та інноваційної діяльності;
сприяння розкриттю лідерських якостей здобувачів освіти шляхом їх участі в самоврядуванні закладу позашкільної освіти;
створення умов для змістовного дозвілля здобувачів освіти та працівників закладу позашкільної освіти;
відкритість та забезпечення інформування спільноти;
служіння громаді.

Ключові цінності: Україна, дитина, громада, професіоналізм, довіра, духовність, лідерство, відповідальність.

II. Мета і завдання освітнього процесу у Млинівському центрі позашкільної освіти Млинівської селищної ради Рівненської області

Метою освітнього процесу закладу є: всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу Українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

.

Основними завданнями є:

- виховання громадянина України;
- реалізація державної політики в галузі освіти засобами туризму, краєзнавства, спорту й екскурсій, оздоровчої фізкультури та творчості.
- надання методичної допомоги закладам освіти з питань упровадження форм і методів туристсько-краєзнавчої роботи з учнівською молоддю в практику освітньої діяльності;
- реалізація особистісно-орієнтованого, діяльнісного, системного, творчого та компетентісного підходів до організації освітнього процесу;
- створення умов для гармонійного розвитку особистості, задоволення потреб дітей та підлітків у позашкільній освіті, організації їх оздоровлення, дозвілля і відпочинку;
- виявлення, розвиток і підтримка юних талантів і обдарувань, стимулювання творчого самовдосконалення дітей та юнацтва, розвиток краєзнавчо-дослідницької діяльності учнів;
- формування у дітей та юнацтва національної самосвідомості, активної громадянської позиції, прагнення до здорового способу життя;
- задоволення потреб учнівської молоді у професійному самовизначенні відповідно до їх інтересів і здібностей;
- просвітницька діяльність.

Головні принципи освітнього процесу:

- гуманізація, що визначає пріоритети завдань творчої самореалізації особистості, її виховання, створення умов для вияву обдарованості і талантів здобувачів освіти, формування гуманної особистості;
- єдність загальнолюдських і національних цінностей, що забезпечує у змісті освітнього процесу органічний зв'язок і духовну єдність української національної культури з культурою народів світу; розвиток культури всіх національних меншин, що проживають на території України; сприяє усвідомленню пріоритетності загальнолюдських цінностей над груповими;

визначає позашкільну освіту як важливий засіб національного розвитку й гармонізації національних і міжнаціональних відносин в Україні;

- демократизація, що передбачає автономію закладів позашкільної освіти різних типів та форм власності у вирішенні основних питань змісту їх діяльності, розвитку різноманітних форм співробітництва та партнерства всіх учасників освітнього процесу;

- науковість і системність, що полягає в забезпеченні оптимальних умов для інтегруючої функції освітніх процесів в умовах досягнення основної мети позашкільної освіти;

- безперервність, наступність та інтеграція, що забезпечує єдність всіх ланок освіти, об'єднання зусиль закладів позашкільної освіти з іншими закладами та організаціями; цілісність і наступність позашкільної освіти, спрямованої на поглиблення та конкретизацію освітнього процесу; набуття освіти упродовж всього життя, за умови наступності та концентричності;

- багатокладність і варіативність, що передбачає можливість широкого вибору змісту, форми і засобів позашкільної освіти, альтернативність у задоволенні духовних запитів здобувачів освіти, їх пізнавальних та інтелектуальних можливостей та інтересів, запровадження поліваріантності навчальних програм, поглиблення і розширення їх практичної сприятливості, референції та індивідуалізованого освітнього процесу;

- добровільність і доступність, що передбачає право вибору та доступності в забезпеченні потреб абсолютності у творчій самореалізації, духовному самовдосконаленні, здобутті додаткових знань, умінь та навичок, підготовки до активної професійної та громадської діяльності;

- самостійність і активність особистості, що полягає у забезпеченні психолого-педагогічної атмосфери, яка сприяє виявленню, розвитку і реалізації здобувачами освіти пізнавальної самостійності, творчої активності, прояву обдарованості і таланту;

- практична спрямованість, що передбачає набуття здобувачами освіти певних умінь і навичок, орієнтацію на трудову діяльність у ринкових умовах,

їх розширення та розвиток, а також впровадження в життя за умов інтеграції з наукою і виробництвом.

Зміст освітнього процесу ґрунтується на засадах особистісного замовлення дітей і їх батьків. Ці замовлення постійно розвиваються, варіюються, в чому і простежується безперервна динамічність позашкільної освіти, її нестандартність та варіативність. Освітній процес у закладі здійснюється за такими напрямками:

- туристсько-краєзнавчий;
- оздоровчий;
- художньо-естетичний;
- науково-технічний;
- соціально-реабілітаційний;
- військово-патріотичний;
- оздоровчий;
- еколого-натуралістичний.

III. Система управління освітнім процесом.

Керівництво закладом здійснює директор.

Директор Млинівського центру позашкільної освіти:

- здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує освітній процес ;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців;
- створює належні умови для здобуття вихованцями позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном та коштами ;

- укладає угоди про співпрацю із закладами освіти та іншими установами і організаціями;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, в установленому порядку відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам закладу відповідно до законодавства;
- представляє заклад в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником за результати діяльності закладу;
- забезпечує право вихованців, учнів і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників;
- затверджує розклад занять, посадові обов'язки працівників закладу.

Колегіальним органом управління є педагогічна рада, повноваження якої визначаються Статутом закладу.

Педагогічна рада Млинівського центру позашкільної освіти :

- розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної, тренувальної, виховної, організаційно - масової та інформаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно - гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності освітнього закладу, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження в освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- створює у разі потреби експертні та консультативні комісії за напрямками роботи;

- затверджує річний план;
- порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників.

Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб закладу, але не менше трьох засідань на рік.

Основні завдання управління освітнім процесом в закладі складаються з наступних компонентів:

кадрове забезпечення освітньої діяльності:

Кадрове забезпечення закладу здійснено у повній відповідності з навчальним робочим планом закладу, спеціалізацією та п'ятиденним режимом його роботи.

Освітній процес у закладі забезпечуює 8 педагогічних працівників (5 госновних та 3 сумісники). Всі вони мають відповідний рівень освіти, володіють фаховою майстерністю та є основними працівниками.

Заклад укомплектовано педагогічними кадрами в обсязі.

№ з/п	Напрями гуртків	Кількість педагогів
1.	Туристсько-краєзнавчий	1
2.	Туристсько-спортивний	2
3.	Оздоровчий	1
4.	Військово- патріотичний	1
5.	Науково-технічний	2
6.	Художньо-естетичний	1

Із метою підвищення кваліфікації педагогів у закладі діє система курсової перепідготовки при Рівненському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти.

Педагогічні працівники

Із почесними педагогічними званнями та нагородами

№ з/п	Нагороди	Кількість педагогів
1.	Почесна грамота Млинівської селищної ради	3

Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

- оновлення методичної бази освітньої діяльності;
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок вихованців, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- контроль за станом внутрішньої документації (журнали гурткової роботи, плани виховної роботи, журнали з техніки безпеки, виконання планів роботи відділів, поурочне та тематичне планування);
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу;
- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

IV. Навчальний план та обґрунтування його вибору

При формуванні робочого навчального плану враховано вимоги законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положення про позашкільний навчальний заклад,

затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 травня 2001 р.

№ 433, Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2004 р. № 651 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 серпня 2004 р. № 1036/9635, Типових навчальних планів для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладів системи Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 22 липня 2008 р. № 676.

Загальний обсяг навчального навантаження для вихованців Млинівського ЦПО складає 144, 216 та 324 годин/навчальний рік. Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено в освітніх програмах та навчальному плані Млинівського центру позашкільної освіти Млинівської селищної ради Рівненської області..

Загальний обсяг навчального навантаження:

для гуртків **початкового рівня** складає:

№	Напрямок діяльності	К-сть годин			
		1-го року навчання		2-й рік навчання	
		На тиждень	Усього за рік		
1.	Туристсько-краєзнавчий	-	-	-	-
2.	Туристсько-спортивний	-	-	-	-
3.	Військово-патріотичний	-	-	-	-

4.	Оздоровчий	4, 6 годин	144,216год.		
5.	Науково-технічний	4,6 годин	144,216 год.		
6.	Художньо-естетичний	4,6 годин	144, 216 год.		

Загальний обсяг навчального навантаження:

для гуртків **основного рівня** складає:

№	Напрямок діяльності	К-сть годин					
		1-го року навчання		2-ий рік навчання		3-ий рік навчання	
		На тиждень	Усього за рік				
1	Туристсько-краєзнавчий	6,9 годин	216, 324 годин				
2	Туристсько-спортивний	6 годин	216годин				
3.	Військово-патріотичний	6 годин	216 годин				
4.	Оздоровчий	4 години	216 годин				
5	Науково-технічний	4, 6 год	216 годин	6 годин	216 годин		
6.	Художньо-естетичний	6 годин	216				

Тривалість одного заняття в закладі визначається

навчальним планом і навчальними програмами з урахуванням

психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження становить віком від 6 до 7 років – 35 хвилин; інших – 45 хвилин.

Перерви між заняттями визначаються режимом щоденної роботи закладу та Статутом.

V. Освітні (навчальні програми)

Перелік навчальних програм

№	Назва програми	Автор	Рівень схвалення	Документ
1.	Юні етнографі-красзнавці	Брончук Н. О.	Погоджено вченою радою РОІППО	Наказ департаменту освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації №166 від 28.06.2023.
2.	Спортивне орієнтування	Ольховик Л. І.	Науково-методичною радою РОІППО Протокол №2 від 21.05.2020р	Наказ управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації №103 від 28.05.2021р.

3.	Джура – турист краєзнавець	Кравець Н. В.	Науково-методичною радою РОІППО Протокол №2 від 21.05.2021р	Наказ управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації №103 від 28.05.2021р.
4.	Пішохідний туризм	Ольховик Л.І. Денисюк О.В. Чалій Л. В.	Вченою радою Рівненського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти	Наказ департаменту Денисюк О.В. освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації № 166 від 28.06.2023
5.	«Моделювання іграшок-сувенірів»	Л.М. Гайдай О.В. Козачок Н.І.Зубанова	Рекомендовано Міністерством освіти і науки України	Лист МОН від 07.10.2019 року № 1\11-8872
6.	«Декоративно-ужиткове мистецтво»	Зелінська М.Р.	Педагогічною радою Млинівського центру позашкільної освіти Млинівської селищної	Наказ Млинівсько-го ЦПО

		Кісільчук.І. А. Глущук Г.В.	ради Рівненської області Протокол №2 від 25.05.2023р.	№19 від 26.05.2023
7.	Геометричне модельовання	З.М.Степан ишин, З.Л.Богдан, Л.А.Дейди ш	Міністерством Освіти і науки України	Лист МОН від 07.10.2019 р. №1-11-8872
8.	«Оздоровча гімнастика»	Т.В. Доманська	Педагогічною радою закладу Протокол №3 від 05.09.22 р.	Наказ Млинівсько-го ЦПО №32 від 05.09.2023

VI. Методичне забезпечення освітньої програми

Методична робота в закладі – це спеціальний комплекс практичних заходів, які ґрунтуються на досягненнях науки, передового педагогічного досвіду і спрямовані на всебічне підвищення компетентності і професійної майстерності кожного педагогічного працівника. Цей комплекс орієнтований перш за все на підвищення творчого потенціалу педагогічного колективу, а в кінцевому результаті – на підвищення якості й ефективності освітнього процесу.

Методична робота у Закладі спрямована на розв’язання методичної проблеми: «Модернізація змісту, форм і методів позашкільної діяльності». Із метою реалізації названої проблеми в структурі методичної роботи передбачено розгляд питань: про основні завдання керівників гуртків; про підготовку педагогів до заняття; про систему вимог до сучасного заняття, впровадження вимог НУШ у сучасному позашкільному освітньому закладі.

Значна увага приділяється роботі з дітьми, які потребують особливої уваги та піклування.

Особливою формою навчання є інтегровані заняття творчих об'єднань закладу, які спрямовані на встановлення у вихованців цілісного, системного світогляду, актуалізації особистісного ставлення до питань, що розглядаються на занятті. Основою ефективності цих занять є чітке визначення їх мети і планування для забезпечення різнобічного розгляду певної теми.

Визначено терміни проведення методичних нарад, на яких опрацьовуються актуальні питання з методики викладання та виховання.

У визначені терміни адміністрацією закладу забезпечується організація та проведення: тижня відкритих дверей педагогів-майстрів. Адміністрацією закладу вивчаються та узагальнюються матеріали з досвіду роботи керівників творчих об'єднань.

Організація методичної роботи у закладі позитивно сприяє підвищенню майстерності педагогів та популяризації педагогічних здобутків; впровадженню в практику роботи нових ефективних методів з даного напрямку; розвитку творчого потенціалу колективу. Необхідною умовою формування педагогічного професіоналізму педагогічного працівника є систематичне підвищення своєї професійної майстерності та науково-методична діяльність.

VII. Організація освітнього процесу в закладі

До закладу зараховуються вихованці (учні, слухачі) віком від 6 до 18 років.

Заклад уживає заходів до залучення вихованців (учнів, слухачів), які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

Зарахування вихованців (учнів, слухачів) до Закладу здійснюється протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань) за їх бажанням та на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі. Для зарахування

вихованців (учнів, слухачів) до туристсько-краєзнавчих об'єднань та гуртків оздоровчого напрямку подається довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять в гуртках.

Середня наповнюваність гуртків, груп та інших творчих об'єднань становить, як правило, 15-25 вихованців (учнів, слухачів).

Наповнюваність окремих гуртків, груп та інших творчих об'єднань встановлюється директором Закладу залежно від профілю, навчальних планів і програм, можливостей організації освітнього, тренувального процесу, рівня майстерності вихованців і становить не більше як 25 чоловік.

Навчальний рік у Закладі починається 1 вересня. Тривалість навчального року встановлюється Міністерством освіти і науки України. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або іншого творчого об'єднання закладу.

Освітній процес в Закладі здійснюється диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців (учнів, слухачів) та з урахуванням їх вікових особливостей.

Кожен вихованець (учень, слухач) має право займатися у кількох творчих об'єднаннях, змінювати їх протягом року.

У період канікул Заклад організовує поза розкладом і за окремим планом різноманітну масову роботу з вихованцями (учнями, слухачами), надаючи їм усі наявні можливості для повноцінного оздоровлення, дозвілля і відпочинку, з повним або змінним складом вихованців на туристсько-оздоровчих базах, у таборах, походах, експедиціях, змаганнях, табірних та навчально-тренувальних зборах тощо.

Гуртки, групи та інші творчі об'єднання Закладу класифікуються за трьома рівнями:

1 - початковий. Це об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців (учнів, слухачів), виявлення їх здібностей та обдарувань,

прищеплення інтересу до певних видів і напрямів туристсько-краєзнавчої діяльності;

2 - основний. Це об'єднання, які розвивають стійкі інтереси вихованців (учнів, слухачів), дають знання, практичні вміння і навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності творчого об'єднання, їх чисельний склад, обирається програма.

Зміст і річна кількість годин роботи відповідного гуртка визначаються навчальними планами і програмами. Керівник гуртка самостійно обирає обґрунтовані форми, засоби і методи роботи з урахуванням рівня загальноосвітньої, фізичної і спеціальної підготовки учнів, їх туристсько-краєзнавчого і іншого досвіду.

Тривалість одного заняття визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка і визначаються режимом щоденної роботи закладу.

Початок і закінчення занять, заходів визначаються адміністрацією Закладу відповідно до режиму роботи закладу згідно з правилами внутрішнього трудового розпорядку з урахуванням допустимого навантаження учнів.

Заклад може організовувати роботу своїх гуртків в межах Млинівської ТГ, у приміщеннях загальноосвітніх, позашкільних, навчально-виробничих комбінатів за місцем проживання дітей та юнацтва, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

З метою розвитку і підтримки стійких інтересів вихованців (учнів, слухачів), їх обдарувань і самовизначення щодо майбутньої професії Заклад може проводити роботу спільно з науково-дослідними установами, творчими організаціями, вищими навчальними закладами, створювати лабораторії для творчої, експериментальної, науково-дослідної роботи тощо.

Освітній процес у закладі здійснюється диференційовано (відповідно до віку, індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, вікторина, змагання, конкурси, виставки, навчально-тренувальні виїзди ступеневі і категорійні походи, екскурсії та ін.

Заняття проводяться у формі індивідуальних і групових занять. Вибір форм і методів навчання працівники закладу визначають самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених в освітніх (навчальних) програмах.

Контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюються на суб'єктних засадах, що передбачає систематичне відстеження їхнього індивідуального розвитку в освітньому процесі.

VII. Очікувані результати реалізації освітньої програми

Як результат реалізації освітньої програми є сформованість у вихованців, учнів і слухачів пізнавальної, практичної, творчої і соціальної компетентностей.

Пізнавальні компетентності передбачають оволодіння поняттями та знаннями з різних галузей знань; основ характеристики явищ і процесів суспільного життя; набуття знань морально-психологічних якостей, способів організації змістовного дозвілля.

Практичні компетентності передбачають формування різноманітних туристсько-краєзнавчих, туристсько-спортивних, творчих вмінь і навичок, здатності реалізовувати і захищати свої права, орієнтуватися у соціальних відносинах, встановлювати зв'язки між подіями і явищами, формулювати, висловлювати та доводити власну думку, позицію.

Творчі компетентності передбачають набуття досвіду власної творчої діяльності з різних галузей знань, розв'язання творчих завдань, здатності проявляти творчу ініціативу; розвиток дослідницьких здібностей, системного,

просторового і логічного мислення, уяви, фантазії; потреби у творчій самореалізації та духовному вдосконаленні.

Соціальні компетентності орієнтовані на досягнення високого рівня освіченості і вихованості; емоційний, фізичний та інтелектуальний розвиток; формування позитивних особистісних якостей (самостійність, наполегливість, працелюбство та ін.), ціннісного ставлення до себе та інших, вміння працювати в колективі; розвиток здатності до професійного самовизначення; творчого становлення; виховання дбайливого ставлення до надбань української і світової культури, духовних та матеріальних цінностей рідного краю, народних традицій;

формування громадянської поведінки, патріотизму, любові до України.